

## ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, cu domiciliul in localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, judetul/sectorul \_\_\_\_\_, legitimat/a cu CI/BI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,

Declar ca am luat cunostinta de Regulamentul UE - 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27.04.2016, privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si declar in mod explicit ca imi dau acordul in vederea prelucrării datelor cu caracter personal in scop contractual si/sau legal, de catre Primaria Crevedia-Compartimentul-BIROUL FINANCIAR CONTABIL.

Totodata imi dau acordul fata de posibila comunicare a acestor date catre autoritati publice, operatori, terti sau imputerniciti sau altor categorii de destinatari, in vederea respectarii obligatiilor legale ale Primariei Crevedia - BIROUL FINANCIAR CONTABIL.

Declar ca mi-au fost aduse la cunostinta urmatoarele drepturi:

**Dreptul de acces** = dreptul de a obtine o confirmare din partea Primariei Crevedia ca prelucreaza sau nu datele cu caracter personal si, in caz afirmativ, acces la datele respective si la informatii privind modalitatea in care sunt prelucrate datele.

**Dreptul la opozitie** = dreptul persoanei de a se opune in orice moment, din motive intemeiate si legitime legate de situatia particulara, ca datele cu caracter personal sa faca obiectul unei prelucrari, cu exceptia cazurilor in care exista dispozitii legale contrare.

**Dreptul la rectificare** = corectarea, fara intarzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte.

**Dreptul la stergerea datelor "dreptul de a fi uitat"** = dreptul de a solicita stergerea datelor cu caracter personal, fara intarzieri nejustificate, in cazul in care se aplica unul dintre urmatoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru indeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; se retrage consimtamantul si nu exista niciun alt temei juridic pentru prelucrare; exista opozitie la prelucrare si nu exista motive legitime care sa prevaleze; datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal; datele cu caracter personal trebuie sterse pentru respectarea unei obligatii legale.

**Dreptul la restrictionarea prelucrării** = in cazul in care persoana contesta exactitatea datelor, pe o perioada care ne permite verificarea corectitudinii datelor; prelucrarea este ilegala, iar persoana se opune stingerii datelor cu caracter personal, solicitand in schimb restrictionarea; in cazul in care operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal in scopul prelucrării, dar persoana i le solicita pentru constatarea, exercitarea sau apararea unui drept in instanta; in cazul in care persoana s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp in care se verifica drepturile legitime ale operatorului prevaleaza asupra celor ale persoanei respective.

Toate aceste drepturi pot fi exercitate printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa la sediul primariei Crevedia din sos. Bucuresti-targoviste, nr. 167, com. Crevedia, jud. Dambovita, sau la adresa de email: [primarie@primariacrevedia.ro](mailto:primarie@primariacrevedia.ro)

Declar ca am fost informat/a ca refuzul de a oferi datele personale, necesare pentru accesarea serviciilor sociale sau pentru derularea actelor incheiate conform legislatiei, determina imposibilitatea acordării acestora sau a derulării actelor, conform obligatiilor legale care ii revin operatorului - Primaria Crevedia - Compartimentul Birou Financiar Contabil.

Data \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_